



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมื่น  
อำเภอโพธารมย์ จังหวัดนครพนม

## สารบัญ

ส่วนที่ ๑	บทนำ เมืองค์ประกอบด้วย	หน้า
	๑. บทนำ	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม เมืองค์ประกอบด้วย	
	๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๔
	๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	๖
	๓. บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ (ผด.๐๒/๑)	๖๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

# บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงานแผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาสามปีและมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเขามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

## วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน

๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ

๗. เพื่อกำหนดหัวระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารสวนตำบลนาขมิ้น

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารสวนตำบลนาขมิ้น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารสวนตำบลนาขมิ้นและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๒)

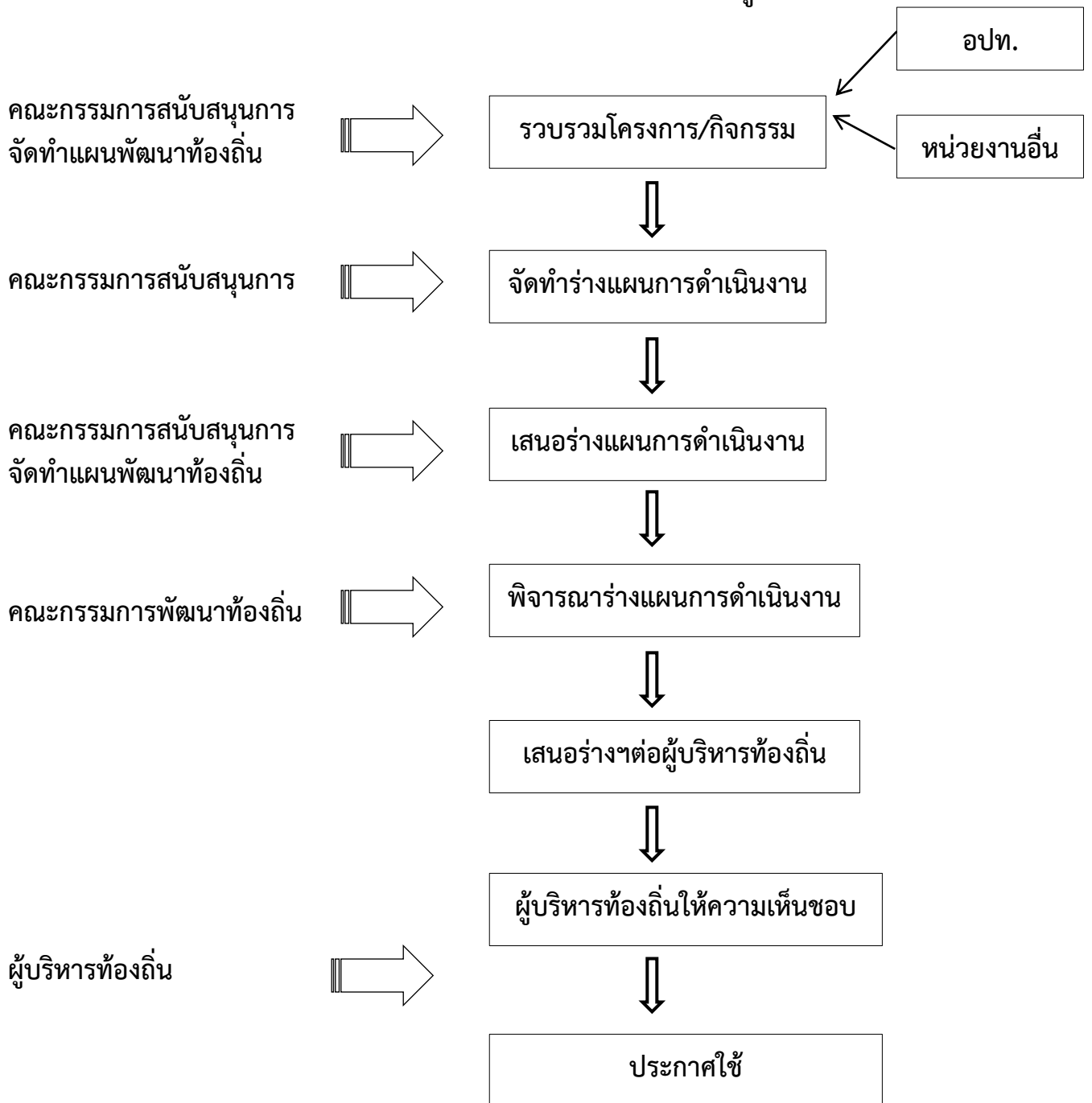
### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารสวนตำบลนาขมิ้น จัดทำประกาศ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารสวนตำบลนาขมิ้น เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้ การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

(แบบ ผต.๐๑)

## ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>๑. ยุทธศาสตร์ประชาชนอยู่ดีมีสุข</b>					
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	๓	๒.๕๔	๕๘๐,๐๐๐	๑.๗๘	อบต.นาขมิ้น
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑.๖๙	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๑	อบต.นาขมิ้น
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒	๑.๖๙	๑๒๔,๐๐๐	๐.๓๘	อบต.นาขมิ้น
๑.๔ แผนงานงบกกลาง	๕	๔.๒๔	๑๑,๓๒๑,๖๐๐	๓๔.๘๐	อบต.นาขมิ้น
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐.๑๖</b>	<b>๑๒,๑๒๕,๖๐๐</b>	<b>๓๗.๒๗</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</b>					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๖	๕.๐๘	๗,๖๕๘,๕๑๑	๒๓.๕๔	อบต.นาขมิ้น
๒.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๕.๐๘	๓๙๐,๐๐๐	๑.๒๐	อบต.นาขมิ้น
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๐.๑๖</b>	<b>๘,๐๔๘,๕๑๑</b>	<b>๒๔.๗๔</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร</b>					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๐.๘๕	๓๕๔,๐๐๐	๑.๐๙	อบต.นาขมิ้น
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๐.๘๕</b>	<b>๓๕๔,๐๐๐</b>	<b>๑.๐๙</b>	
<b>๔. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>					
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	



ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>๕. ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๐.๘๕	๕๐,๐๐๐	๐.๑๕	อบต.นาขมิ้น
๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑.๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๐.๖๒	อบต.นาขมิ้น
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๖๙	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๑	อบต.นาขมิ้น
<b>รวม</b>	<b>๕</b>	<b>๔.๒๓</b>	<b>๓๕๐,๐๐๐</b>	<b>๑.๐๘</b>	
<b>๖. ยุทธศาสตร์บ้านเมืองน่าอยู่</b>					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๕.๙๓	๕๐๗,๐๐๐	๑.๕๕	อบต.นาขมิ้น
๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๔.๒๔	๒๐๐,๐๐๐	๐.๖๒	อบต.นาขมิ้น
๖.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๘	๖.๗๘	๑,๐๖๒,๐๐๐	๓.๒๖	อบต.นาขมิ้น
๖.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๕.๐๘	๒๐๐,๐๐๐	๐.๖๒	อบต.นาขมิ้น
๖.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๑.๖๙	๓๘๐,๐๐๐	๑.๑๗	อบต.นาขมิ้น
๖.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๙	๕๐	๘,๓๑๙,๐๐๐	๒๕.๕๗	อบต.นาขมิ้น
๖.๗ แผนงานงบกลาง	๑	๐.๘๕	๙๘๙,๗๒๔	๓.๐๔	อบต.นาขมิ้น
<b>รวม</b>	<b>๘๘</b>	<b>๗๔.๕๗</b>	<b>๑๑,๖๕๗,๗๒๔</b>	<b>๓๕.๘๓</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๑๘</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๓๒,๕๓๕,๘๓๕</b>	<b>๑๐๐</b>	







































ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐			พ.ศ.๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	ขยายเขตไฟฟ้า ภายในหมู่บ้าน บ้าน ขามเตี้ยเหนือ ม.๑๖	ขยายเขตไฟฟ้าภายใน หมู่บ้าน บ้านขามเตี้ยเหนือ ม.๑๖ จุดเริ่มต้น E๐๔๖๑๔๑ N๑๙๓๓๓๐๙ จุดสิ้นสุด E๐๔๖๐๕๔ N๑๙๓๓๓๘๙	๕๐,๐๐๐.-	บ้านขามเตี้ย เหนือ ม.๑๖	การไฟฟ้า												

























































































บัญชีสรุปจำนวนการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขมิ้น

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
<b>ครุภัณฑ์</b>			
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑๓๗,๓๐๐	สำนักงานปลัด
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๑๗๙,๕๐๐	สำนักงานปลัด
๓. แผนงานการศึกษา	๒	๙,๓๐๐	สำนักงานปลัด
๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๔๑,๓๐๐	กองสวัสดิการสังคม
๕. แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๙,๓๐๐	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑๔</b>	<b>๒๕๗,๗๐๐</b>	